

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ФАРМАЦИИ»**



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации» (далее – техникум).

1.2. Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании»;
- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 328 от 20.07.2015 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, внесенными Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 87-НП от 05.06.2020 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 478 от 10.09.2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями, внесенными Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 1020 от 09.10.2017 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 401 от 14.08.2015 г. «Об утверждении Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации»;
- Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;
- Устав и другие локальные документы техникума.

1.3. Учебный процесс в техникуме – это система организационных и дидактических мероприятий, направленных на реализацию содержания образования по в соответствии с Государственными стандартами образования.

1.4. Образовательная деятельность в техникуме базируется на принципах научности, гуманизма, демократизма, преемственности и непрерывности, независимости от вмешательства любых политических партий, других общественных и религиозных организаций.

1.5. В техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке согласно Конституции Донецкой Народной Республики.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками и обучающимися техникума, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

II. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Среднее профессиональное образование может быть получено в техникуме, а также вне техникума.

2.2. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме определяются соответствующими государственными образовательными стандартами.

2.3. Обучение в техникуме осуществляется по следующим формам:

- дневная;
- очно-заочная;
- заочная.

Дневная форма обучения является основной формой получения среднего профессионального образования и соответствующей квалификации с отрывом от производства.

Заочная форма обучения является формой получения среднего профессионального образования и соответствующей квалификации без отрыва от производства. Организация образовательного процесса на заочной форме обучения осуществляется с учетом предусмотренных действующим законодательством льгот для лиц, совмещающих работу с обучением.

Очно-заочная форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года. Это максимально приближенная к очной форма обучения.

2.4. Экстернат является особой формой обучения лиц, имеющих соответствующий образовательный уровень, для получения ими определенного уровня образования или квалификации путем самостоятельного изучения учебных дисциплин и сдачи в техникуме зачетов, экзаменов и других форм промежуточного контроля, предусмотренных учебным планом.

2.5. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в техникуме.

2.6. Допускается в порядке, установленном техникумом, свободное посещение студентами лекционных занятий (для студентов четвёртого курса). Посещение других видов учебных занятий (кроме консультаций) является обязательным для студентов.

Запрещается отвлекать студентов от участия в учебных занятиях и контрольных мероприятиях, установленных расписанием, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.7. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2.8. Государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования в техникуме с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Государственные стандарты среднего профессионального образования включают в себя требования к структуре основных образовательных программ, включая соотношение обязательной части основной образовательной программы и вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, и их объему; условиями реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям; результатам освоения основных образовательных программ.

2.9. Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.10. Содержание образования по ОПОП СПО включает нормативную и вариативную части.

Нормативная часть содержания образования определяется Государственными образовательными стандартами. Соблюдение названий и объемов часов нормативных учебных дисциплин является обязательным.

Вариативная часть содержания образования определяется техникумом и вводится для удовлетворения образовательных и квалификационных потребностей студентов, эффективного использования возможностей и традиций техникума, города и т.п.

Место и значение учебной дисциплины, ее общее содержание и требования к знаниям и умениям определяются образовательной программой.

2.11. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме определяются соответствующими Государственными образовательными стандартами.

Образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям самостоятельно разрабатываются выпускающими цикловыми комиссиями в соответствии с Государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, в том

числе требований соответствующих Государственных образовательных стандартов среднего общего образования, и утверждаются директором техникума.

2.12. Образовательная программа среднего профессионального образования техникума включает в себя учебный план, календарный учебный график (сводный график учебного процесса), рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Основным нормативным документом, определяющим организацию учебного процесса по каждой специальности, является учебный план.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по каждой специальности – это нормативный документ, который составляется на основании соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Учебный план определяет перечень и объем нормативных и вариативных учебных дисциплин (модулей), практики, последовательность их изучения, конкретные формы проведения учебных занятий и их объем, график учебного процесса, формы и средства проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный план утверждается директором техникума.

2.13. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.14. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.15. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования техникумом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.16. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.17. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практик обучающихся.

Практическая подготовка (практика) обучающихся техникума является обязательным компонентом основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования для получения квалификации специалиста среднего звена и имеет целью приобретения студентом профессиональных навыков и умений.

Практическая подготовка обучающихся осуществляется на передовых современных предприятиях и организациях различных отраслей хозяйства, науки, образования, здравоохранения, культуры, торговли и государственного управления.

Практическая подготовка проводится в условиях профессиональной деятельности под организационно-методическим руководством преподавателя техникума.

Программа практической подготовки и сроки ее проведения определяются учебным планом. Программа практической подготовки обучающихся по всем специальностям включает:

- учебные практики;
- производственные (по профилю специальности) практики;
- производственную (преддипломную) практику.

2.17.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.17.2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ГОС СПО по специальности.

2.17.3. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Форма организации и место проведения практики определяются соответствующими цикловыми комиссиями в зависимости от особенностей специальности при условии полного выполнения рабочих учебных планов и рабочих учебных программ. Практика проводится в учебных группах численностью не менее 12 – 14 человек.

Сроки проведения всех видов практики определяются учебными планами специальностей и сводным графиком учебного процесса на учебный год.

Учебная практика и практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням

(неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Оценка по практике учитывается при начислении стипендии по результатам промежуточного контроля. Обучающиеся, которые не выполнили программу практики без уважительных причин или получили неудовлетворительную оценку, направляются на повторное прохождение практики до окончания текущего семестра (согласно индивидуальному графику). Обучающиеся, которые получили отрицательную оценку за повторное прохождение практики, отчисляются из техникума.

Организация практической подготовки обучающихся по всем образовательным программам в техникуме осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации».

2.18. В техникуме ежегодно обновляются образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.19. В техникуме образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организована в соответствии с утвержденными директором учебными планами, календарными графиками, согласно которым составляются расписания учебных занятий для всех групп, курсов, специальностей, форм обучения.

Расписание занятий – это документ, который разрабатывается в соответствии с рабочим учебным планом с соблюдением педагогических и санитарно-гигиенических требований. Он включает теоретическую и практическую подготовку в учебных группах на каждый рабочий день недели. В расписании определяется время, место, учебные предметы, по которым проводятся занятия в учебных группах, и фамилии педагогов, которые их проводят. Расписание занятий устанавливает общий режим обучения, начало и конец каждого занятия (пары) и продолжительность перерывов между ними.

Расписание занятий составляется под руководством заместителя директора по учебной работе, утверждается директором техникума (при согласовании с профсоюзным комитетом техникума) и вывешивается не позднее, чем за день до начала обучения на доске расписания занятий.

Расписание занятий обеспечивает равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся, сохранения трудоспособности участников учебного процесса в течение рабочего дня недели, семестра, учебного года.

Расписание должно обеспечить выполнение учебного плана по всем специальностям, курсам и группам в полном объеме.

Изменения в расписании занятий фиксируются в журнале замен учебных занятий (с указанием причин замен – больничный лист, производственная необходимость, распоряжение по учебной части и т.д.) и отражаются на специальных бланках (распоряжения о замене занятий), которые визируются заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором техникума.

Журнал замен учебных занятий хранится в учебной части в течение учебного года.

2.20. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.21. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.22. Получение среднего профессионального образования в техникуме на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов определяется государственными образовательными стандартами.

2.23. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены техникумом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.24. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума.

2.25. Учебный год в техникуме начинается, как правило, 1 сентября, длится 12 месяцев (52 недели) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Для обучающихся учебный год состоит из:

- двух семестров;
- учебных дней;
- дней проведения промежуточной аттестации;
- экзаменационных сессий;

выходных, праздничных и каникулярных дней.

Начало учебного года может переноситься техникумом при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

Учебные дни и их продолжительность определяются годовым графиком учебного процесса. Указанный график составляется на учебный год с учетом переносов рабочих и выходных дней и утверждается директором техникума.

2.26. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.27. Учетными единицами учебного времени обучающегося являются академический час, учебный день, неделя, семестр, курс, год.

Академический час – это минимальная учетная единица учебного времени. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Два академических часа образуют пару академических часов (в дальнейшем «пара»), с перерывами между ними и проводятся по расписанию. С целью рационального использования учебного времени, оптимизации учебного процесса, нормирования нагрузки на студента возможно проведение пары академических часов без перерыва между ними общей продолжительностью 80 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями (парами) устанавливается с учетом потребностей в организации активного отдыха и питания обучающихся, санитарно-гигиенических требований, и составляет не менее 10 минут, большой перемены не менее 20 минут.

Во время проведения учебных практик продолжительность занятий и перерывов между ними определяется в соответствии с общим расписанием звонков.

Продолжительность занятий учебной практики не должно, как правило, превышать 6 академических часов в учебный день.

Продолжительность перерывов в течение рабочего дня во время производственной практики в условиях предприятия определяется режимом его работы согласно законодательству. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Учебный день – составная часть учебного времени обучающегося продолжительностью не более 9 академических часов.

Учебная неделя – составная часть учебного времени обучающегося. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной (36 академических часов в неделю) и внеаудиторной учебной нагрузки (18 академических часов в неделю).

Учебный семестр – составная часть учебного времени обучающегося, который заканчивается промежуточной аттестацией.

Продолжительность семестра определяется учебным планом.

2.28. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекция, семинар, урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) и выпускной квалифицированной работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Педагогические работники техникума самостоятельно, с учётом основ педагогики и психологии, определяют средства и методы обучения и воспитания обучающихся.

В рабочее время (не более 36 часов в неделю) педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Объем учебных занятий, порученных для проведения конкретному преподавателю выраженный в учетных (академических) часах, определяет учебную нагрузку преподавателя.

Виды учебных занятий, входящих в обязательный объем учебной нагрузки преподавателя в соответствии с его должностью, устанавливаются цикловой комиссией и утверждаются директором техникума.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется индивидуальными планами.

2.28.1. Лекция – основная форма проведения учебных занятий в техникуме, предназначенных для усвоения теоретического материала.

2.28.2. Лабораторное занятие – форма учебного занятия, при которой обучающийся под руководством преподавателя лично проводит натурные или имитационные эксперименты или опыты с целью практического подтверждения отдельных теоретических положений данной учебной дисциплины, приобретает практические навыки работы с лабораторным оборудованием, вычислительной техникой, измерительной аппаратурой, методикой экспериментальных исследований в конкретной предметной области.

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных учебных лабораториях с использованием оборудования, приспособленного к условиям учебного процесса (лабораторные макеты, установки и т.п.).

Итоговая оценка выставляется в Журнале учета учебных занятий группы на отведенных для данной дисциплины страницах.

Итоговые оценки, полученные обучающимися за выполнение лабораторных работ, учитываются при выставлении семестровой итоговой оценки по данной учебной дисциплине.

2.28.3. Практическое занятие – форма учебного занятия, при которой преподаватель организует детальное рассмотрение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения обучающимся соответственно сформулированных задач. Практические занятия проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Практическое занятие включает проведение предварительного контроля знаний, умений и навыков обучающихся (студентов), постановку общей проблемы преподавателем и ее обсуждение с участием обучающихся, решения задач с их обсуждением, решение контрольных задач, их проверку, оценивание.

Оценки, полученные обучающимися за отдельные практические занятия, учитываются при выставлении итоговой оценки по данной учебной дисциплине.

2.28.4. Семинарское занятие – форма учебного занятия, при которой преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным темам, к которым обучающиеся готовят тезисы выступлений на основании индивидуально выполненных заданий (рефератов). Семинарские занятия проводятся в аудиториях или в учебных кабинетах с одной академической группой.

На каждом семинарском занятии преподаватель оценивает подготовленные обучающимися рефераты, их выступления, активность в дискуссии, умение формулировать и отстаивать свою позицию и тому подобное.

Итоговые оценки за каждое семинарское занятие вносятся в Журнал учета учебных занятий группы.

Полученные обучающимися оценки за отдельные семинарские занятия учитываются при выставлении итоговой оценки по данной учебной дисциплине.

2.28.5. Индивидуальное учебное занятие проводится с отдельными обучающимися с целью повышения уровня их подготовки и раскрытия индивидуальных творческих способностей.

Индивидуальные учебные занятия проводятся по отдельному графику с учетом индивидуального учебного плана обучающегося и могут охватывать часть или полный объем занятий по одной или нескольких учебных дисциплин, а в отдельных случаях – полный объем учебных занятий для конкретного образовательного или квалификационного уровня.

Виды индивидуальных учебных занятий, их объем, формы и методы проведения, формы и методы текущего и итогового контроля (кроме государственной аттестации) определяются индивидуальным учебным планом обучающегося.

2.28.6. Консультация – форма учебного занятия, при которой обучающийся получает ответы от преподавателя на конкретные вопросы или объяснения определенных теоретических положений или аспектов их практического применения.

Консультация может быть индивидуальной или проводиться для группы обучающихся, в зависимости от того, преподаватель консультирует обучающихся по вопросам, связанным с выполнением индивидуальных заданий, или по теоретическим вопросам учебной дисциплины. Объем времени, отведенный преподавателю для проведения консультаций по конкретной дисциплине, определяется учебным планом.

2.28.7. Индивидуальные задания по отдельным дисциплинам (рефераты, расчетные, графические, курсовые, дипломные проекты или работы и т.п.) выдаются обучающимся в сроки, предусмотренные учебными планами специальностей, графиками учебного процесса, рабочими учебными программами дисциплин. Индивидуальные задания выполняются обучающимся самостоятельно при консультировании преподавателем.

Допускаются случаи выполнения комплексной тематики несколькими обучающимися.

2.28.8. Курсовые проекты (работы) выполняются с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных обучающимися за время обучения и их применение к комплексному решению конкретного профессионального задания.

Тематика курсовых проектов (работ) должна соответствовать задачам учебной дисциплины и быть тесно связана с практическими потребностями конкретной специальности.

2.28.9. Выпускные квалификационные работы (проекты) выполняются на завершающем этапе обучения студентов в форме дипломного проекта (работы) и предусматривают:

- систематизацию, закрепление, расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение их при решении конкретных научных, технических, экономических производственных и других задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и эксперимента, связанных с темой проекта (работы).

Порядок защиты дипломных (квалификационных) проектов (работ) осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации».

2.28.10. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий.

Учебное время, отведенное для самостоятельной работы обучающегося по каждой учебной дисциплине, регламентируется учебными планами специальностей.

Содержание самостоятельной работы обучающегося по конкретной дисциплине определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, задачами и указаниями преподавателя.

Методические материалы для самостоятельной работы обучающегося по каждой дисциплине должны предусматривать перечень вопросов для самостоятельного изучения, рекомендации и пояснения преподавателя, перечень учебной литературы, вопросы (тесты, задачи и т.п.) для проведения самоконтроля со стороны обучающегося и т.п.

Вопросы учебной дисциплины, вынесенные на самостоятельную работу обучающихся, включаются в итоговый контроль по конкретной дисциплине наряду с учебным материалом, который прорабатывался при проведении учебных занятий.

2.29 Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования составляет 24 - 30 человек, заочной и очно-заочной – 15-20 человек.

В отдельных случаях численность студентов в учебной группе при финансировании за счет бюджетных ассигнований по очной, очно-заочной и заочной формам получения образования устанавливается соответствующим приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики о наполняемости групп для образовательных учреждений среднего профессионального образования, но не может составлять менее 12 человек.

Возможно проведение занятий с группами меньшей численности, в том числе с разделением группы на подгруппы. Лекционные занятия могут проводиться для одной или нескольких академических групп.

2.30 Освоение образовательной программы в техникуме, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (ПМ, МДК) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются учебными планами специальностей.

2.31. Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом, в пределах одного академического года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из техникума как не выполнившие требований учебного плана.

2.32. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;
- комплексного дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;
- экзамена по части дисциплины, дисциплине, МДК;
- комплексного экзамена по учебным дисциплинам/МДК;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по видам практики.

Зачеты, дифференцированные зачеты проводят за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ГОС СПО.

Промежуточная аттестация проводится в объеме учебного материала, определенного учебной программой конкретной дисциплины, в сроки, установленные учебным планом. Перечень экзаменов и зачетов промежуточной аттестации в каждом семестре для каждой специальности, курса и группы определяется рабочим учебным планом по специальности.

2.32.1. Экзамен – это форма промежуточной аттестации, которая представляет информацию об усвоении обучающимся теоретического и практического материала по отдельной учебной дисциплине за семестр.

Экзамены сдаются обучающимися согласно расписанию, которое доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позже, чем за десять дней до начала промежуточной аттестации. Отклонение от расписания экзаменов недопустимо.

На подготовку студентов к каждому экзамену необходимо планировать не менее 2-4 дней (в зависимости от семестрового объема учебных часов по дисциплине). Перед каждым экзаменом, как правило, проводится консультация.

2.32.2. Дифференцированный зачет – это форма промежуточной аттестации, которая заключается в оценке усвоения обучающимся учебного материала по дисциплине на основании результатов выполненных индивидуальных заданий (расчетных, графических и др.) с учетом итогов выполнения лабораторных, практических, контрольных работ и т.п.

Дифференцированный зачет планируется при отсутствии экзамена и не предусматривает обязательное присутствие обучающихся.

2.32.3. Зачет – это форма промежуточной аттестации, которая заключается в оценке усвоения обучающимся учебного материала на основании результатов

выполнения им определенных видов работ на теоретических, практических, семинарских, лабораторных занятиях. Зачет по отдельным дисциплинам проводят по окончании их изучения, перед экзаменационной сессией.

Зачет планируется при отсутствии экзамена и не предусматривает обязательного присутствия обучающихся.

При наличии уважительных причин (болезнь, семейные обстоятельства), которые документально подтверждены, приказом директора техникума отдельным обучающимся может устанавливаться индивидуальный график сдачи экзаменов (зачетов).

Результаты сдачи экзаменов и дифференцированных зачетов оцениваются по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а зачётов – по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») и вносятся в ведомость. В зачетную книжку, учебную карточку обучающегося записи «неудовлетворительно» и «не зачтено» не вносятся.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям), а также дифференцированные зачеты по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практике.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается указанным учебным планом.

2.33. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности, допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и отчисленным из техникума, выдается академическая справка.

2.34. Обучающиеся, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования, и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании.

Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.35. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в техникуме. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.36. Документ об образовании, представленный при поступлении в техникум, выдается из личного дела лицу, успешно окончившему обучение в техникуме, либо выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся, желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

III. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3. Образовательными организациями должны быть созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ, методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно

или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья техникумом обеспечивается:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения техникума, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений);

г) для обучающихся, имеющих отклонения в умственном и физическом развитии:

- беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения техникума, а также их пребывания в указанных помещениях.

3.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных образовательных организациях.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.6. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья техникумом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Заместитель директора по учебной работе



А.С.Полежаева