

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ДТХТФ»



М.Б.Экбер

2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
образовательной программы
среднего профессионального образования

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»**

по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
по программе базовой подготовки

Квалификация: **бухгалтер**
Форма обучения – заочная
Срок получения образования – 2 года и 5 месяцев
на базе среднего общего образования
год начала обучения по специальности 2022 г.

1. График учебного процесса

Курс	Сентябрь				29 сен - 05окт	Октябрь			27окт –02 нояб	Ноябрь			24-30	Декабрь				29 дек -04 янв	Январь			26 янв-01 февр	Февраль			23 февр-01 март	Март				30марта - 05апр	Апрель			27апр – 03 мая	Май				Июнь				29 июн – 05 июл	Июль			27июл-02 авг	Август							
	01-07	08-14	15-21	22-28		06-12	13-19	20-26		03-09	10-16	17-23		01-07	08-14	15-21	22-28		05-11	12-18	19-25		02-08	09-15	16-22		02-08	09-15	16-22	02-08		09-15	16-22	23-29		06-12	13-19	20-26	04-10	11-17	18-24	25-31	01-07		08-14	15-21	22-28		06-12	13-19	20-26	03-09	10-16	17-23	24-31	
	1	2	3	4		5	6	7		8	9	10		11	12	13	14		15	16	17		18	19	20		21	22	23	24		25	26	27		28	29	30	31	32	33	34	35		36	37	38		39	40	41	42	43	44	45	46
I	у															с	к	к																			п	п	с	с	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к			
II	у												п	п	п	п	с	к	к																		п	п	с	с	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к		
III	у								у	п	п	с	пп	пп	пп	пп	д	д	д	д	а	а	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Условные обозначения:

	Самостоятельное изучение	п	Производственная практика (по профилю специальности)
у	Установочная сессия	пп	Производственная практика (преддипломная)
с	Экзаменационная сессия	д	Подготовка дипломной работы
к	Каникулы	а	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной работы)
уп	Учебная практика	*	Неделя отсутствует

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для заочной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
			по профилю специальности	преддипломная					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	160				726	18		904	11
II курс	160		288		540	34		1022	11
III курс	80	36	72	144	430	48	216	1026	
Всего	400	36	360	144	1696	100	216	2952	22

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		ВСЕГО объем образовательной программы (академических часов)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)					Контрольные работы		
		Зачеты	Экзамены		Самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем						I курс		II курс		III курс				
						Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК			По практике учебной и производственной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.			
							Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)											
1	2		3		6	7	8	9	10	11			12	14	12	14	12			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			445	377	62	26	36				2	4	28	20	6	6	2	6	
ОГСЭ.01	Основы философии		-,Э	48	30	12	8	4				2	4	8	4				1	
ОГСЭ.02	История	-,ДЗ		48	38	10	6	4						6	4				1	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,ДЗ,-,ДЗ, ДЗ		116	94	22		22						8	8	2	2	2	2	
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ		165	161	4	2	2						2			2			
ОГСЭ.05	Психология общения	-,ДЗ		34	28	6	4	2								4	2		1	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	-,ДЗ		34	26	8	6	2						4	4				1	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			108	94	14	6	8						4	4	4	2		2	
ЕН.01	Математика	-,ДЗ		72	64	8	4	4						4	4				1	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	-,ДЗ		36	30	6	2	4								4	2		1	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			909	717	180	78	82	20			4	8	42	52	28	32	26	8	3
ОП.01	Экономика организации		-,Э	146	98	42	10	12	20			2	4	18	24					1
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	-,ДЗ		74	54	20	12	8								10	10		1	
ОП.03	Налоги и налогообложение	ДЗ		80	70	10	4	6										10		1
ОП.04	Основы бухгалтерского учета		-,Э	98	68	24	12	12				2	4	10	14					1
ОП.05	Аудит	ДЗ		78	70	8	4	4										8	1	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	-,ДЗ		63	49	14	8	6						8	6				1	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	-,ДЗ		68	60	8	4	4								4	4		1	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	-,ДЗ		86	74	12	6	6								6	6		1	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ		68	48	20	6	14								8	12		1	
ОП.10	Статистика	-,ДЗ		74	60	14	8	6						6	8				1	

ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	дз		74	66	8	4	4									8	1	
П.00	Профессиональный цикл			1130	508	144	48	56	40	396	14	68	6	4	42	40	52	1	8
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		Эм	322	190	46	12	14	20	72	2	12	6	4	18	18		1	1
	Экзамен по модулю			8								8							
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		-, -, Э	242	190	46	12	14	20		2	4	6	4	18	18		1	1
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	дз		72						72					72				
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		Эм	296	100	32	16	16		144	4	16			12	12	8		3
	Экзамен по модулю			8								8							
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования актива организации		-, -, дз	102	76	20	10	10			2	4			6	6	8		2
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		-, Э	42	24	12	6	6			2	4			6	6			1
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	дз		144						144						144			
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		Эм	140	40	14	6	8		72	2	12			8	6			1
	Экзамен по модулю			8								8							
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		-, дз	60	40	14	6	8			2	4			8	6			1
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	дз		72						72						72			
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности		Эм	244	110	42	10	12	20	72	4	16			4	4	34		2
	Экзамен по модулю			8								8							
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		-, -, дз	64	42	16	6	10			2	4			4	4	8		2
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		Э	100	68	26	4	2	20		2	4					26		
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	дз		72						72							72		
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 "Кассир")		Эм	128	68	10	4	6		36	2	12					10		1
	Экзамен по модулю			8								8							
МДК.05.01	Ведение кассовых операций		-, дз	84	68	10	4	6			2	4					10		1

УП.05	Учебная практика	дз		36					36							36			
ПДП	Производственная (преддипломная) практика	дз		144					144							144			
Промежуточная аттестация и консультации										20	80		18		34	48			
Самостоятельная работа					1696							726		540		430			
Всего работ во взаимодействии с преподавателем						400	158	182	60				80	80	80	80	80		
Всего объем образовательной программы		23	15	2952	1696	400	158	182	60	540	20	80	904		1022		1026	18	11
ГИА	Государственная итоговая аттестация				216		Всего									216			
								дисциплин и МДК (час.)					80	80	80	80	80		
Государственная (итоговая) аттестация								учебной практики (час.)									36		
1. Программа обучения по специальности								производственная практика (по профилю специальности) (час.)							72	216	72		
1.1 Дипломная работа								производственной практики (преддипломной) (час.)									144		
Выполнение дипломной работы с 22.12.2024 года по 18.01.2025 года								экзаменов						3		5	4		
Защита дипломной работы с 19.01.2025 года по 31.01.2025 года								зачетов						6		8	7		

4. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
Учебные кабинеты	
1	Кабинет социально-экономических дисциплин, географии
2	Кабинет истории, основ философии, права и правового обеспечения профессиональной деятельности
3	Кабинет филологических дисциплин
4	Кабинет иностранного языка
5	Кабинет математики и физики
6	Кабинет БЖД, экологии и охраны труда
7	Кабинет экономики, организации и анализа хозяйственной деятельности
8	Кабинет статистики, финансов, денежного обращения и кредита
9	Кабинет менеджмента и документационного обеспечения управления
10	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
11	Кабинет подготовки к Государственной итоговой аттестации
Лаборатории	
1	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Лаборатория информатики и компьютеризации профессиональной деятельности
Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал
2	Открытая спортивная площадка
Залы:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Малый зал заседаний
3	Актный зал

5. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) разработан на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 100-НП от 29 июня 2020 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Настоящий учебный план образовательной программы разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», принятым Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики от 19 июня 2015г. № 55- ІНС (с изменениями);

- Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29 июня 2020 г. № 100-НП (зарегистрирован Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 09 июля 2020 г., регистрационный № 3947) (с изменениями).

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 20 июля 2015г. № 328 (зарегистрирован Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 06 августа 2015г., регистрационный № 341) (с изменениями);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 10 сентября 2015г. № 478 (зарегистрирован Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 23 сентября 2015г., регистрационный № 515) (с изменениями);

- Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 14 августа 2015г. № 401 (зарегистрирован Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 01 сентября 2015г., регистрационный № 428);

- Методическими рекомендациями по организации и проведению курсового проектирования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования для всех форм обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденными приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28 июля 2016г. № 799;

- Инструктивно-методическими рекомендациями по учебно-методическому обеспечению практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30 июля 2019г. № 2201/18.1-31);

- Методическими рекомендациями по организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 31 июля 2019г. № 2223/18.1-31).

- Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных учреждениях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 15.12.2015г. №5725);

- Методическими рекомендациями по разработке учебного плана образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования нового поколения (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11.09.2020 г. № 3067/18.1-28);

- Методическими рекомендациями по реализации Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 09.09.2020 г. № 3006/18.1-28).

Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься не более чем на 3 месяца и заканчивается согласно календарному учебному графику.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Объем обязательной учебной нагрузки во время лабораторно-экзаменационной сессии составляет 42 часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в заочной форме составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчёта.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. С целью рационального использования учебного времени, оптимизации учебного процесса, нормирования нагрузки на студента проводятся пары академических часов без перерыва между ними общей продолжительностью 80 минут, продолжительность перерывов между занятиями (парами) установлены с учетом потребностей в организации активного отдыха и питании студентов, санитарно-гигиенических требований, и составляет 10 минут, большой перерыв 40 минут.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее – учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в заочной форме обучения выделено от 10 до 30 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей № 1 ГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Все виды проводимых учебных занятий, требующих взаимодействия обучаемого и обучающегося отражены в объеме часов дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана.

Инвариантная часть образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» составляет 2736 часов – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, вариативная часть – 828 часов – 30 процентов от общего объема времени.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «Отечественная история», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура». Общий объем дисциплины «Физическая культура» - 165 часов. Для обучающихся инвалидов устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. Учебным планом по дисциплине «Физическая культура» предусмотрено 2 часа установочной лекции, на которой преподаватель дает план выполнения самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях), и 2 часа на прием зачета.

Для обучающихся инвалидов в образовательную программу включена адаптационная дисциплина «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности», обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию инвалидов.

В общепрофессиональном цикле образовательной программы в очной форме обучения предусмотрено изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, приходящихся на теоретическое обучение и практические занятия и 20 академических часов в заочной форме обучения, что составляет 29% от общего объема изучения дисциплины.

Профессиональный цикл учебного плана включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ГОС СПО по специальности.

Практика представляет вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В профессиональный цикл входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов, концентрированно.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся по заочной форме обучения самостоятельно, с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет 35 процентов от объема профессионального цикла.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 11 недель, в том числе: учебная практика – 1 неделя, практика по профилю специальности – 10 недель.

Преддипломная практика предусмотрена в объеме 144 часа (4 недели), является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно.

Фонды оценочных средств, для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы (проекта) и другие формы.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 11 недель, в том числе: учебная практика – 1 неделя, практика по профилю специальности – 10 недель:

1) ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»:

1.1) Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01 – 72 часа, 2 курс;

2) ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации»:

2.1) Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01 – 144 часа, 2 курс;

3) ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»:

3.1) Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03 – 72 часа, 2 курс;

4) ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»:

4.1) Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04 – 72 часа, 3 курс;

5) ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 «Кассир»):

5.1) УП.05 Учебная практика по выполнению работ по профессии «Кассир» - 36 часов, 4 курс.

При реализации профессиональной образовательной программы по специальности предусматривается выполнение курсовых работ по:

1) дисциплине ЕН.01 «Экономика организации» - 1 курс;

2) междисциплинарному курсу МДК.01.01 «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» - 2 курс;

3) междисциплинарному курсу МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» - 3 курс.

5.1 Формирование структуры ООП с учетом вариативной части

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Вариативная часть образовательной программы в объеме 828 часов распределена следующим образом:

Введены дисциплины:

1. ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» – 34 часа;
2. ОП.10 «Статистика» – 74 часа;
3. ОП.11 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» – 74 часа;

Увеличены часы на дисциплины:

1. ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» – 80 часов;
2. ОГСЭ.04 «Физическая культура» – 5 часов;
3. ОГСЭ.05 «Психология общения» – 2 часа;
4. ОП.01 «Экономика организации» – 60 часов;
5. ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит» – 8 часов;
6. ОП.03 «Налоги и налогообложение» – 40 часов;
7. ОП.04 «Основы бухгалтерского учета» – 50 часов;
8. ОП.05 «Аудит» – 24 часа;
9. ОП.06 «Документационное обеспечение управления» – 31 час;
10. ОП.07 «Основы предпринимательской деятельности» – 30 часов;
11. ОП.08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» – 50 часов.

Увеличены часы на профессиональные модули:

1. Профессиональный модуль ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» – 202 часа, в том числе МДК.01.01 «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» – 166 часов; ПП.01 – 36 часов;
2. Профессиональный модуль ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации» – 28 часов, в том числе на

МДК.02.01 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» – 18 часов;
МДК.02.02 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» – 10 часов;

3. ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» – 8 часов, в том числе на МДК.03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» – 8 часов;

4. ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» – 14 часов, в том числе на МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» – 14 часов;

5. ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 «Кассир»))» - 14 часов, в том числе на МДК.05.01 «Ведение кассовых операций» – 14 часов.

5.2 Формы проведения консультаций

В учебном плане групповые консультации предусмотрены по дисциплинам, междисциплинарным курсам по которым в качестве промежуточной аттестации предусмотрены экзамены или реализуются курсовые работы (проекты). Время, отводимое на консультации, предусмотрено за счет времени отводимого на промежуточную аттестацию.

5.3 Формы проведения промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу, являются экзамен и дифференцированный зачет. Количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входит дифференцированный зачет по физической культуре.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, проводимая в виде экзаменов, выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик.

Процедура промежуточной аттестации может не предусматриваться для всех дисциплин и междисциплинарных курсов, практик в учебном плане за каждый реализуемый семестр.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю.

В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и экзаменов успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

5.4 Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. На государственную итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 4 недели на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 недели на защиту выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ определяются цикловой комиссией экономических дисциплин и утверждаются директором техникума.

Подготовка выпускной квалификационной работы сопровождается консультациями. Руководители (консультанты) разрабатывают графики консультаций и выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате обучения студентам, успешно освоившим основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», присваивается квалификация «Бухгалтер».

Заместитель директора



Н.Ю.Бойкив