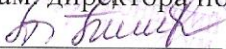


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»

СОГЛАСОВАНО

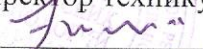
Зам. директора по учебной работе

 А.С.Полежаева

« 30 » 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

 М.Б.Экбер

« 30 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 «АУДИТ»

по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

2019 г.

Программа учебной дисциплины ОП.09 «Аудит» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 596 от 25.09.15г.

Организация-разработчик ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»

Разработчик:

Морозова Н.Н. преподаватель ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ», специалист первой квалификационной категории

Рецензенты:

1. Ермолаева Н.В, ст. преподаватель кафедры «Теории управления и государственного администрирования» ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

2. Полежаева А.С., преподаватель ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ», специалист «Высшей квалификационной категории»

Рассмотрена на заседании цикловой комиссией экономических дисциплин

Протокол № 1 от 29.08 2019 г.

Председатель цикловой комиссии



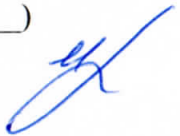
И.В.Багатюк

Рабочая программа переутверждена на 20~~20~~ / 20~~21~~ учебный год

Протокол № 1 заседания цикловой комиссии от «27» 08 20~~20~~ г.

В программу внесены дополнения и изменения (см. Приложение ____, стр. ____)

Председатель цикловой комиссии



И.В.Багатюк

Рабочая программа переутверждена на 20~~21~~ / 20~~22~~ учебный год

Протокол № 1 заседания цикловой комиссии от «27» 08 20~~21~~ г.

В программу внесены дополнения и изменения (см. Приложение ____, стр. ____)

Председатель цикловой комиссии



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 «АУДИТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.09 «Аудит» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Дисциплина «Аудит» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для усвоения профессиональных компетенций.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Аудит» является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитании практических навыков по организации проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь представление об основах организации проведения аудиторских проверок на предприятиях различных сфер деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита

Изучение дисциплины ОП.09 Аудит способствует освоению **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины ОП.09 Аудит способствует освоению соответствующих **профессиональных компетенций**:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
- самостоятельной работы обучающегося -69 часов;

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
лабораторные занятия <i>(не предусмотрены)</i>	–
практические занятия	2
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	69
в том числе:	
- изучение нормативной базы и действующего законодательства	13
- изучение основной и дополнительной литературы	4
- подготовка конспектов первоисточников	20
- составление блок-схем классификации аудиторских документов	4
- решение ситуационных заданий	16
- заполнение аудиторских документов	2
- подготовка рефератов по заданной тематике	10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Аудит

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
1	3	4	5
Раздел 1.	Основные принципы аудиторской деятельности	28	
Тема 1.1. Сущность, содержание, цели и задачи аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	10	2
	Введение. Понятие, сущность и содержание аудита. Необходимость, цели, задачи, принципы и виды аудита. Организация аудиторской службы, пользователи финансовой информации.		
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Изучение основной литературы.	2	
	2. Подготовка опорного конспекта лекций по теме 1.1.	4	
	3. Составление таблицы «Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита».	4	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике	Содержание учебного материала	8	2
	Аудиторская деятельность в Донецкой Народной Республике. Нормативные документы по регулированию аудиторской деятельности. Международные стандарты аудиторской деятельности.		
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены		
	Контрольные работы не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Изучение нормативных документов	2	
	2. Подготовка опорного конспекта лекций по теме 1.2	4	
	3. Подготовка докладов по теме «Цели и основные принципы стандартов аудита», «Системы международных стандартов»	2	

Тема 1.3 Этика аудитора и требования к его квалификации	Содержание учебного материала	10	2
	Нормативные требования к деятельности аудитора. Сертификация. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов	-	
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Работа с нормативными документами: изучение Кодекса профессиональной этики аудиторов. 2. Подготовка опорного конспекта лекций по теме 1.3 3. Подготовка докладов по теме: «Основные задачи и функции аудитора. Качество и эффективность аудита», «Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности», «Международный опыт подготовки аудиторских кадров»	2 4 4	
Раздел 2.	Методология аудита	24	
Тема 2.1 Организация проведения аудиторской проверки	Содержание учебного материала	8	2
	1. <i>Основные этапы процесса аудита.</i> Процедура выбора заказчика. Договор на проведение аудита. Планирование проведения аудита. Контроль качества аудиторских услуг	2	
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия №1		
	1. <i>Согласование условий проведение аудиторской проверки. Составление договора и письма-обязательства на оказание аудиторских услуг.</i>	2	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
Тема 2.2. Технологические основы аудита	1. Составление конспекта по теме «Основные реквизиты договора на проведение аудиторской проверки».	2	2
	2. Подготовка докладов по теме «Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита»	2	
	Содержание учебного материала	8	
	Элементы и принципы планирования аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Оценка аудиторского риска и уровня материальности (существенности).		
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены		
	Контрольные работы не предусмотрены	-	

	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Работа с нормативными документами. 2. Конспектирование первоисточников: Аналитические процедуры. Выборочные методы, применяемые аудиторам. Цели и задачи оформления рабочей документации на отдельных этапах аудиторской проверки. 3. Выполнение практических заданий: Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Определение уровня материальности (существенности) и аудиторского риска.	2 2 4	
Тема 2.3. Аудиторское заключение	Содержание учебного материала	8	2
	Порядок оформления и подписания аудиторского заключения. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акты аудиторской проверки. Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации.	-	
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Изучение первоисточников и составление конспекта лекций по теме 2.3 2. «Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам аудиторской проверки», «Контроль за качеством проведения аудита», «Работа комиссий по контролю качества аудиторской проверки» 3. Выполнение практических заданий: Оформление результатов аудиторской проверки. Составление аудиторского заключения.	2 2 4	
Раздел 3.	Практический аудит в организации	25	
Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	Содержание учебного материала	4	2
	Аудиторская проверка кассовых операций. Аудиторская проверка операций со счетами в банках и операций в иностранной валюте.		
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Изучение нормативных документов. 2. Решение ситуационных задач по теме: «Аудиторская проверка операций по покупке и продаже иностранной валюты. Проверка правильности определения курсовых разниц»	2 2	

Тема 3.2. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами	Содержание учебного материала	2	2
	Проверка сохранности, поступления и выбытия основных средств и нематериальных активов. Проверка правильности оценки, переоценки, начисления амортизации и определения срока полезного использования основных средств и нематериальных активов.		
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	Изучение первоисточников и составление конспекта лекций по теме 3.2 Решение ситуационных задач по теме	1 1	
Тема 3.3. Аудит расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала	7	2
	Аудиторская проверка расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.	-	
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Работа с нормативными документами: изучение Трудового кодекса ДНР. 2. Составление конспекта лекций по теме: «Аудит долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов». 3. Решение ситуационных задач по теме	2 2 3	
Тема 3.4. Аудиторская проверка операций с производственными запасами и готовой продукцией	Содержание учебного материала	4	2
	Аудиторская проверка полноты оприходования, правильности оценки и отражения в учете материально-производственных запасов.	-	
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1. Заполнение первичных учетных форм по движению производственных запасов, сырья и материалов, отразить данных в учете. 2. Подготовка докладов по теме: «Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на готовую продукцию»	2 2	

Тема 3.5. Аудиторская проверка финансовых результатов и использования прибыли, бухгалтерского учета и отчетности, уставных документов	Содержание учебного материала	4	2
	Аудиторская проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка соответствия бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности требованиям законодательства. Проверка правильности документального оформления отчетности организации. Проверка правильности документального оформления отчетности организации.	-	
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающегося		
	1 Подготовка конспекта первоисточников по теме: «Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности», «Действия аудитора при выявлении искажений в бухгалтерской отчетности».	2	
	2. Решение ситуационных задач по теме: «Аудиторская проверка достоверности финансового результата», «Аудиторская проверка достоверности показателей бухгалтерского учета и отчетности»	2	
	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОП 09. «Аудит» предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие столы и посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- комплект наглядных пособий;
- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
1.1	Бухгалтерский учет	Бабаев Ю.А.	Проспект, 2013
1.2	Теория бухгалтерского учета. Учебник для студентов вузов специальности «Учет и аудит»	Бутынец Ф. Ф.	ЖИТУ, 2011
1.3	Аудит: теория и практика: учебник	Казакова, Н.А.	Изд-во Юрайт, 2014.
1.4	Практический аудит: учебное пособие	Кеворкова, Ж.А.	Изд-во Проспект, 2014.

1.5	Аудит: учебник	Савин, А.А.	Изд-во Юрайт, 2014.
1.6	Аудит. Учебное пособие	Утенкова К.О.	Алерта, 2011.

2.Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
2.1	Основы аудита: учебное пособие	Булыга РП.	Феникс, 2010.
2.2	Аудит: теория и практика: учебник	Воронина Л.И.	Омега-Л, 2014.
2.3	Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие	Галкина Е.В.	КНОРУС, 2009.
2.4	Аудит: курс лекций : учебное пособие	Ерофеева В.А.	Изд-во Юрайт, 2014.

3 Интернет-ресурсы

- 3.1 <http://dnr-sovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/> - Законодательная деятельность
- 3.2 www.audit-it.ru – Аудит
- 3.3 https://vuzlit.ru/243604/vidy_auditorskih_operatsiy - Виды аудиторских операций
- 3.4 <https://studfiles.net/preview/5714999/page:9/> - Профессионализм аудитора
- 3.5 <http://ru.wikipedia.org/wiki/> - официальный сайт информационного портала Википедия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, дидактических игр, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь :	
- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - контрольные работы, тесты; - задания для самостоятельной работы; - проверку правильности выполнения домашнего задания; - изучение и конспект нормативных документов; - составление схем, планов-конспектов.
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - задания для самостоятельной работы; - изучение и конспект нормативных документов - составление схем, планов-конспектов.
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - выполнение заданий на занятиях; - задания для самостоятельной работы; - изучение и конспект нормативных документов; - составление схем, планов-конспектов.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать :	
- основные принципы аудиторской деятельности;	Оценка выполнения профессиональных задач на практических занятиях Оценка результатов самостоятельной работы, изучения и составления конспекта нормативных документов, составление схем, планов-конспектов.

- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;	Оценка выполнения профессиональных задач на практических занятиях Оценка результатов самостоятельной работы, изучения и составления конспекта нормативных документов, составление схем, планов-конспектов.
- основные процедуры аудиторской проверки;	Оценка выполнения профессиональных задач на практических занятиях и тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы, изучения и составления конспекта нормативных документов, составление схем, планов-конспектов.
- порядок оценки системы внутреннего и внешнего аудита.	Оценка выполнения профессиональных задач на практических занятиях Оценка результатов самостоятельной работы, изучения и составления конспекта нормативных документов, составление схем, планов-конспектов. Оценка выполнения контрольной работы Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
ОП.09 «Аудит» для специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
среднего профессионального образования

На рецензию представлена рабочая программа по дисциплине ОП.09 «Аудит» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» базового уровня среднего профессионального образования, содержание которой соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 525 от 17.09.2015 г.

Программа включает следующие разделы:

- пояснительную записку;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В пояснительной записке представлено краткое описание дисциплины, связь дисциплины ОП.09 «Аудит» с другими дисциплинами, определены основные цели изложения курса и задачи, которые должны быть достигнуты в процессе изложения учебной дисциплины, описаны междисциплинарные связи.

В паспорте рабочей программы рассмотрена область применения программы, определены основные цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Содержание рабочей программы обеспечивает создание и развитие базовых умений в области методологии и методики аудита, воспитании практических навыков по организации проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля, выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

Структура рабочей программы сформирована в соответствии с принципом логичности и ступенчатости, представлено четкое и подробное распределение учебного материала.

Самостоятельная работа студентов подробно спланирована и направлена на формирование и развитие учебных умений и профессиональных навыков. Автором предложены различные варианты самостоятельной деятельности студентов подготовка ответов на тестовые задания, конспектирование первоисточников по темам, составление глоссария аудиторских понятий и терминов, решение ситуационных заданий, указана тематика докладов, рефератов, большое внимание уделяется приобретению практических навыков по организации проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля.

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине содержит материалы текущего контроля, промежуточной аттестации, формой которой является дифференцированный зачет.

В целом разработанная рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Аудит» соответствует требованиям программы подготовки специалистов среднего звена Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Программа рекомендуется к применению в учебном процессе.

Рецензент:



Полежаева А.С., преподаватель
ГПОУ «Донецкий техникум химических
технологий и фармации», специалист «Высшей
квалификационной категории»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
ОП.09 «Аудит»
для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

На рецензию представлена рабочая программа по дисциплине ОП.09 «Аудит» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» базового уровня среднего профессионального образования, содержание которой соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта СПО и методическим рекомендациям Учебно-методического центра СПО.

Программа включает следующие разделы:

- пояснительную записку;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В пояснительной записке представлено краткое описание дисциплины, связь дисциплины ОП.09 «Аудит» с другими дисциплинами, определены основные цели изложения курса и задачи, которые должны быть достигнуты в процессе изложения учебной дисциплины, описаны междисциплинарные связи дисциплины «Аудит» с другими дисциплинам курса.

В паспорте рабочей программы рассмотрена область применения программы, определены основные цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Содержание рабочей программы обеспечивает создание и развитие базовых умений в области методологии и методики аудита, воспитании практических навыков по организации проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля, выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

Структура рабочей программы сформирована в соответствии с принципом логичности и ступенчатости, представлено четкое и подробное распределение учебного материала.

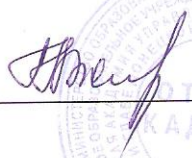
Самостоятельная работа студентов подробно спланирована и направлена на формирование и развитие учебных умений и профессиональных навыков. Автором предложены различные варианты самостоятельной деятельности студентов: подготовка ответов на тестовые задания, конспектирование первоисточников по темам, составление глоссария аудиторских понятий и терминов, решение ситуационных заданий, указана тематика докладов, рефератов, презентаций, большое внимание уделяется приобретению практических навыков по организации проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля.

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине содержит материалы входного, текущего контроля, промежуточной аттестации, формой которой является дифференцированный зачет, позволяет систематизировать и закрепить знания обучающихся по данной дисциплине.

В целом разработанная рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Аудит» соответствует требованиям программы подготовки специалистов среднего звена Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

Программа рекомендуется к применению в учебном процессе.

Рецензент: _____



Ермолаева Н.В, ст. преподаватель
кафедры «Теории управления и
государственного администрирования»
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»