

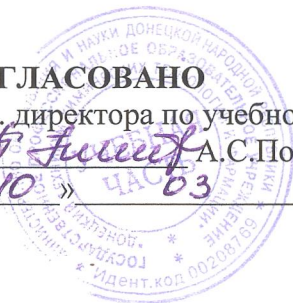
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе

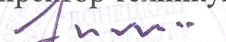
 А.С.Полежаева

« 10 » ЧА 03 2021 г.

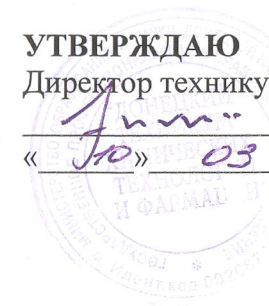


УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

 М.Б.Экбер

« 10 » ЧА 03 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

По специальности 15.02.12 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»

2021 г.

Программа учебной дисциплины ОГСЭ. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями:

1) Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.01.2021 г. от № 4-НП.

2) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (с изменениями и дополнениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1580.

Организация разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий техникум химических технологий и фармации»

Разработчик: Казиев Л.С., преподаватель ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации», специалист второй квалификационной категории

Рецензенты:

1. Майоренко Т.Н., преподаватель ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации», специалист высшей квалификационной категории, преподаватель-методист

2. Савушкина М.В., преподаватель ГПОУ «Донецкий государственный колледж пищевых технологий и торговли», специалист высшей квалификационной категории

Одобрена цикловой комиссией социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 9 от « 08 » 03 2021 г.

Председатель цикловой комиссии

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой комиссии

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой комиссии

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой комиссии

Т.Н. Майоренко

Т.Н. Майоренко

Т.Н. Майоренко

Т.Н. Майоренко

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Пояснительная записка	4
1. Паспорт программы учебной дисциплины	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины	8
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предназначена для изучения в профессиональных образовательных учреждениях, реализующих Программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям).

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения программ ППССЗ на базе основного общего образования.

Цель изучения – формирование у обучающихся широких представлений о правовой социально-экономической составляющей картины мира.

Задачи:

- формирование у обучающихся целостного представления о государстве как общественном институте, обеспечивающему защиту населения, закона и общественного порядка
- раскрытие роли права в решении экономических, экологических и социальных проблем общества;
- обоснование целесообразности научного подхода к пониманию закономерностей общественного развития, единству окружающей среды, человека в аспекте его социальной деятельности;
- формирование правовой грамотности и культуры;
- выработка у обучающихся умений применять на практике полученные знания, пользоваться разными источниками информации;
- создание условий для развития гражданско-правовой активности, ответственности, правосознания обучающихся;
- дальнейшее освоение основ правовой грамотности, навыков правового поведения, необходимых для эффективного выполнения обучающимися основных социальных ролей в обществе;
- формирование и развитие правовой культуры будущих специалистов;
- развитие критического мышления обучающихся.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с:

1) Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.01.2021 г. от № 4-НП.

2) Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (с изменениями и дополнениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1580.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ

В ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации» учебная дисциплина ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности изучается в общем гуманитарном и социально-экономическом учебном цикле.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

– анализировать и оценивать результаты последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные положения Конституции Донецкой Народной Республики;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Подготовка специалиста по данной дисциплине участвует в формировании следующих *общих компетенций*:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 29 часов; самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося 1 час, консультации 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	29
числе:	
<i>лабораторные занятия (не предусмотрено)</i>	-
<i>практические занятия (не предусмотрено)</i>	-
<i>контрольные работы</i>	<i>1</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	1
в том числе:	
Составление терминологического словаря	1
Консультации	2
Форма промежуточной аттестации по дисциплине – дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. ПРАВО И ГОСУДАРСТВО			4	
Тема 1. Право и государство	Содержание учебного материала		4	2
	1	Происхождение права и государства. Сущность права. Сущность государства. Государство, законодательство, публичная власть.	2	
	2	Понятие и признаки государства. Формы государства. Функции государства. Элитарные группы, государственное управление, Государственный аппарат, государственный суверенитет. Гражданское общество.	2	
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Раздел 2. СИСТЕМА И СТРУКТУРА ПРАВА			
Содержание учебного материала			4	
Тема 2. Система и структура права	1	Право в системе социальных регуляторов. Норма права, Источники права. Система права.	2	2
	2	Развитие права в Донецкой Народной Республике. Правовые системы современности.	2	
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Раздел 3. ПРАВОТВОРЧЕСТВО			
Тема 3. Правотворчество	Содержание учебного материала		2	
	1	Правотворчество. Реализация и толкование права. Правовые отношения	2	

		Законность и правопорядок. Механизм правового регулирования. Правосознание и правовая культура.		2	
		Правонарушение и юридическая ответственность. Преступление и наказание.			
		Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-		
		Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-		
		Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-		
		Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>	-		
Раздел 4. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ			7		
Тема 4. Гражданско-правовые отношения	Содержание учебного материала		7		
	1	Гражданско-правовые отношения.	2	2	
	2	Сделка. Договор. Обязательство. Представительство. Доверенность. Гражданская ответственность физических и юридических лиц. Защита гражданских прав в суде.	2		
	3	Правовое регулирование оказания платных услуг.	2		
		Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-		
		Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-		
		Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	1		
		Подготовьте реферат на одну из тем: 1. Правовое регулирование оказания платных услуг. 2. Гражданская ответственность физических и юридических лиц. 3. Защита гражданских прав в суде. 4. Основания привлечения к гражданской ответственности.			
	Раздел 5. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРАВОНАРУШЕНИЯ И ПРЕСТУПЛЕНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ				4
Тема 5. Правовое регулирование отдельных видов экономической и	Содержание учебного материала		4		
	1	Правовое регулирование отдельных видов экономической и финансовой деятельности.	2		
	2	Правонарушения и преступления в сфере экономики	2		

финансовой деятельности	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	2
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-	
Раздел 6. ТРУДОВОЕ ПРАВО			7	
Тема 6. Правовое регулирование труда	Содержание учебного материала		7	
	1	Принципы трудового права. Прием на работу. Увольнение по желанию работника.	2	2
	2	Материальная ответственность сторон трудового договора. Основания и порядок увольнения по инициативе работодателя. Дисциплина труда.	2	
	3	Рабочее время и время отдыха.	2	
		Особенности регулирования труда работников. Организация охраны труда.		
	Лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-	
	Классная контрольная работа № 1		1	
Консультации			8	
Дифференцированный зачет по дисциплине			2	
Всего 32 часа, в том числе аудиторных – 29 часов, лекционных – 29 часов, самостоятельная работа обучающихся – 1 час, консультации – 2 часа				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета преподавания дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета: учебные столы, стулья, доска, стол преподавателя, учебно-практические пособия, тесты, задания для самостоятельных и контрольных работ, вопросы для проведения итогового контроля, презентации по отдельным темам дисциплины.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийное оборудование (видеопроектор).

3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В.В. Румынина. – 10-е изд., – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 224 с.

Дополнительные источники:

2.1. Асташкин, Р.С. Гражданское право: методические указания / Р.С. Асташкин. – Кивель: РИО СТСХА, 2019. – 23 с.

2.2. Васильева, Т.Г. Римское право: конспект лекций [Текст] / Т.Г. Васильева, О.М. Пашаева. – М.: Высшее образование, 2008. – 160 с.

2.3. Доржиев, Ж.Б. Уголовное право (общая часть) в схемах и определениях [Текст]: учебное пособие / Ж.Б. Доржиев, В.А. Раднаев, Ю.В. Хармаев. – Улан-Удэ: ФГБОУ ВПО «Восточно-сибирский государственный технологический университет», 2000. – 20 с.

2.4. Карташов, В.Н. Философия права: учебно-методическое пособие / В. Н. Карташов; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. – Ярославль: ЯрГУ, 2016. – 48 с.

2.5. Мазурин, С.Ф. Гражданский процесс [Текст] / С.Ф. Мазурин. – СПб.: Питер, 2008. – 176 с.

2.6. Першина, Ю.В. Основы права [Текст]: учебно-методическое пособие / Авт. – сост. Ю.В. Першина, Т.Ю. Еремина. – Киров: ООО Типография «Старая Вятка», 2018. – 115 с.

2.7. Першина, Ю.В. Формирование гражданской активности обучающихся [Текст]. В 2 ч. Ч. I. Методические рекомендации для руководителей и преподавателей образовательных учреждений Кировской области, на-учн. рук. проекта Т.В. Машарова / Ю.В. Першина, Т.Ю. Ерёмина, Н.Ф. Крицкая. – Киров: ИРО Кировской области, 2012. – 120 с.

2.8.. Право знать право: методические рекомендации по организации правового просвещения участников образовательного процесса [Текст] / Э.И. Атагимова, Е.В. Горбачева. – М.: ФБУ НЦПИ при Минюсте России, 2016. – 76 с. – (Серия «Правовое просвещение населения»).

Интернет-ресурсы:

3.1. Конституция Донецкой Народной Республики – Режим доступа:

<https://dnr-online.ru/download/konstitutsia-donetskoj-harodnoj-respubliki/>

3.2. Указы Главы Донецкой Народной Республики – Режим доступа: <https://dnr-online.ru/akty-glavy-respubliki-dnr-2/>

3.3. Документы Совета Министров Донецкой Народной Республики – Режим доступа:

<https://dnr-online.ru/dokumenty-soveta-ministrov/>

3.4. Документы Народного Совета Донецкой Народной Республики – Режим доступа:

<https://dnr-online.ru/dokumenty-verhovnogo-soveta/>

3.5. Уголовный кодекс Донецкой Народной Республики – Режим доступа:

<https://dnr-online.ru/download/ugolovnyj-kodeks-dnr/>

3.6. Уполномоченный по правам человека в Донецкой Народной Республике – Режим доступа: <http://ombudsmandnr.ru/>

3.7. Соционет: информационное пространство по общественным наукам – Режим доступа: <http://www.socionet.ru>

3.8. Граждановедение. Приложение к Учительской газете – Режим доступа: http://www.ug.ru/ug_pril/gv_index.html

3.9. Энциклопедии, словари – Режим доступа: <http://www.ihtik.lib.ru/encycl/index/html>

3.10. Право Донецкой Народной Республики. Научно-практический журнал – Режим доступа: <http://pravodnr.su/e-journal>

3.11. Введение в правовую информатику. Справочные правовые системы КонсультантПлюс: учебник для

вузов / под общ. ред. Д. Б. Новикова, В. Л. Камынина. М., 2015. – Режим доступа: <http://pravodnr.su/e-journal>

3.12. Тренинго-тестирующая система КонсультантПлюс. – Режим доступа: URL: www.edu.consultant.ru

3.13. Виртуальный клуб юристов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://yurclub.ru>

3.14. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://schoolcollection.edu.ru>

3.15. Издательская группа «Юрист» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lawinfo.ru>

- 3.16. Образовательный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://law.edu.ru>
- 3.17. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>,
- 3.18. Правовой портал КАДИС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://kadis.ru>
- 3.19. Сайт «Интернет и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://internet-law.ru>
- 3.20. Социальная сеть для юристов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://zakon.ru>
- 3.21. Институт государства и права РАН – Режим доступа: www.igpan.ru/rus
- 3.22. Научная библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова – Режим доступа: www.nbmgu.ru
- 3.23. Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета – Режим доступа: www.libpu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата (формы и методы контроля и оценки)
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать необходимые нормативно-правовые документы;- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;- анализировать и оценивать результаты последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- основных положений Конституции Донецкой Народной Республики;- прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации;- понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;- законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- организационно-правовых форм юридических лиц;- правового положения субъектов предпринимательской деятельности;- прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности;- порядка заключения трудового договора и основания его прекращения;	<p>Текущий контроль качества обучения осуществляется в устной и письменной формах:</p> <ul style="list-style-type: none">а) проверка осуществления конспектирования и реферирования научно-методической и учебной литературы при выполнении системы самостоятельных работ по лекционному курсу;б) проверка качества сбора дополнительных материалов,в) защита рефератов, докладов, презентаций,г) проверка творческих заданий: правовых эссе, кроссвордов. <p>Контроль осуществляется посредством:</p> <ul style="list-style-type: none">а) проведения экспресс-опросов,б) тестирования по отдельным темам или блокам тем, <p>Периодический (рубежный) контроль: в виде письменных контрольных работ (в том числе тестовых) как результат освоения ведущих тем и разделов дисциплины.</p> <p>Промежуточный контроль в виде:</p> <ul style="list-style-type: none">а) контрольных тестовых заданий,б) обязательной контрольной работы. <p>Итоговый контроль в виде дифференциального зачета по дисциплине.</p>

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- правил оплаты труда;- роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения;- прав социальной защиты граждан;- понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника;- видов административных правонарушений и административной ответственности;- норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | |
|--|--|

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

Представленная рабочая программа по дисциплине ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.01.2021 г. № 4-НП.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности включает следующие разделы:

- Пояснительную записку;
- Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- Структуру и содержание учебной дисциплины;
- Условия реализации учебной дисциплины;
- Контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте программы сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими компетенциями. Данное количество часов, выделенное на освоение учебной дисциплины, позволит:

- сформировать у обучающихся необходимые общие компетенции;
- получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам, в соответствии с учебным планом. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины, обеспечивает формирование и дальнейшее развитие правовой культуры обучающихся. Содержание рабочей программы учебной дисциплины соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям). Самостоятельная работа студентов подробно спланирована и направлена на формирование и развитие учебных умений и профессиональных навыков. Программа способствует личностному развитию обучающихся, предусматривает развитие их познавательной активности и коммуникативных навыков.

Особое место в программе занимает контроль знаний и умений студентов. Текущий контроль проводится в виде контрольных работ, тестовых заданий, написания рефератов и докладов, промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Программа рекомендуется к применению в образовательном процессе.

Рецензент:

Преподаватель ГПОУ «Донецкий государственный колледж пищевых технологий и торговли», специалист высшей квалификационной категории

Подпись Савушкиной М.В. заверяет
Старший инспектор по кадрам



М.В.Савушкина

М.А. Сорокина

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт
промышленного оборудования (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработан в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.01.2021 г. № 4-НП.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности включает следующие разделы:

- Пояснительную записку;
- Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- Структуру и содержание учебной дисциплины;
- Условия реализации учебной дисциплины;
- Контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте программы сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими компетенциями. Данное количество часов, выделенное на освоение учебной дисциплины, позволит:

- сформировать у обучающихся необходимые общие компетенции;
- получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам, в соответствии с учебным планом. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины. Самостоятельная работа студентов подробно спланирована и направлена на формирование и развитие учебных умений и профессиональных навыков.

Особое место в программе занимает контроль знаний и умений студентов. Текущий контроль проводится в виде контрольных работ, тестовых заданий, написания рефератов и докладов, промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Программа рекомендуется к применению в образовательном процессе.

Рецензент:

Преподаватель ГПОУ «Донецкий техникум
химических технологий и фармации»,
специалист высшей квалификационной категории



Т.Н. Майоренко