

при 44/6 от 22.12.15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ФАРМАЦИИ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор техникума

М.Б.Экбер

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о материальном поощрении и назначении материальной поддержки
обучающимся ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»**

Рассмотрено и одобрено

на заседании Педагогического совета

Протокол № 2 от 28.12.2015 г.

№ 2. N 19115

I.Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Донецкой народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (от 19.06.2015 № 1-223П-НС), другими документами по обучению и воспитанию молодежи в Донецкой Народной Республике, Уставом ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ».

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения и порядок назначения и выплат материальной поддержки обучающимся ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ» (далее – ГПОУ «ДТХТФ»).

1.2. Данное Положение разработано как для оказания материальной поддержки, так и для стимулирования творческого потенциала обучающихся. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в общественной, поисково-исследовательской работе для обучающихся ГПОУ «ДТХТФ» устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

1.3. Поощрение может осуществляться по ходатайству заместителя директора по воспитательной работе, заведующего отделением, классного руководителя (куратора) группы, Совета студенческого самоуправления, родительского комитета и оформляется приказом директора.

1.4. Моральное и материальное поощрение обучающихся осуществляется за участие в профессиональных конкурсах, в конкурсах курсовых работ и отчетов по практике, за общественную работу и успехи в учебе.

1.5. Поощрение оформляется приказом директора и доводится до сведения обучающихся.

1.6. Обучающиеся, имеющие дисциплинарные взыскания, к поощрениям не представляются.

1.7. Применение мер поощрения основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- гласности;
- поощрения за личные или командные достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

1.8. Меры морального поощрения применяются ко всем обучающимся ГПОУ «ДТХТФ» не зависимо от формы обучения

1.9. К материальной поддержке обучающихся относится материальная помощь за счет средств стипендиального фонда республиканского бюджета.

1.10. На материальную поддержку могут претендовать обучающиеся очной формы за счет средств республиканского бюджета независимо от получения академической, социальной или именных стипендий.

1.11. Денежные выплаты производятся в установленном порядке на основании приказов директора.

1.12. Настоящее Положение, а также приказы директора о сроках и объемах выплат денежных средств в рамках материальной поддержки обучающихся доводятся до сведения руководителей структурных подразделений.

II. Основание и виды поощрений

2.1. Основаниями для поощрения обучающихся является:

- высокие достижения в спорте, творчестве;
- активное участие в общественной работе и в деятельности органов студенческого самоуправления техникума;
- отличная и (или) хорошая учеба;
- победа на международных, республиканских областных, региональных, техникумовских конференциях, олимпиадах, семинарах, симпозиумах, конкурсах, фестивалях и т.д.

2.2. За достижения обучающихся перечисленных в пункте 2.1. настоящего Положения в техникуме применяются следующие виды морального и материального поощрения:

- объявление устной благодарности;
- объявление благодарности в приказе директора;
- благодарность с размещением информации и фотографии студента на сайте техникума или официальных страницах в социальных сетях;
- благодарственное письмо директора техникума студенту;
- благодарственное письмо директора техникума родителям студента;
- грамота техникума;
- награждение ценным подарком или денежной премией. Денежная премия выплачивается обучающимся очной формы за счет средств государственного бюджета из средств стипендиального фонда.

2.3. Грамотой техникума награждаются обучающиеся:

- за достижения в проведении поисково-исследовательской работы по актуальным проблемам фундаментальной и прикладной науки, за достижения в республиканских, региональных, международных образовательных и научно-технических программах и проектах, в реализации программ по приоритетным направлениям науки, спорта, техники, культуры и молодежной политики;
- успехи в творческой деятельности;
- успехи в общественной деятельности;
- успехи в спорте.

2.4. Награждение ценным подарком осуществляется в связи с победой во внутритехникумовских, республиканских, региональных и международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. Ценные подарки могут приобретаться как за счет специального фонда техникума, так и за счет спонсорских средств.

2.5. Благодарственное письмо директора техникума родителям студента, достигшего высоких показателей в учебной и поисково-исследовательской деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имен, отчеств родителей обучающегося, зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей обучающегося.

2.6. Объявлением благодарности через приказ по техникуму награждаются:
- обучающиеся, принимавшие активное участие в организации и проведении внеаудиторных мероприятий;
- обучающиеся, принимавшие участие в волонтерском движении.

III. Основные принципы материальной поддержки обучающихся очной формы за счет средств республиканского бюджета

3.1. Под материальной поддержкой обучающихся в настоящем Положении понимается система мер, направленная на оказание материальной помощи обучающимся техникума, находящимся в тяжелом материальном положении.

3.2. Основными принципами материальной поддержки обучающихся являются:

- последовательность и соразмерность;
- информированность о результатах деятельности;
- открытость;
- нормированность.

IV. Материальная помощь обучающимся

4.1. Материальная помощь оказывается студентам, обучающимся по очной форме за счет средств республиканского бюджета, из средств стипендиального фонда.

4.2. Материальная помощь оказывается на основании заявления обучающегося на имя директора техникума, которое он подает в срок не позднее последнего числа текущего месяца (Приложение 1).

4.3. В 5-дневный срок поданные заявления обрабатываются работником учебной части, подготавливаются материалы для рассмотрения заместителем директора по воспитательной работе, который ставит данный вопрос на

рассмотрение стипендиальной комиссией и, при принятии положительного решения, представляет служебную записку на имя директора техникума.

4.4. После принятия решения о выделении материальной помощи, директор техникума издает приказ, на основании которого бухгалтерия производит соответствующие начисления.

4.5. Причина обращения за материальной помощью должна излагаться подробно с обязательным приложением необходимых документов, в соответствии с социальной категорией или излагаемой ситуацией.

4.6. За достоверность представленных сведений ответственность несет обучающийся, написавший заявление.

4.7. Материальная помощь и материальное поощрение могут быть оказаны обучающимся не более двух раз в год.

4.8. В каникулярные дни материальная помощь не оказывается.

4.9. Размеры оказания материальной помощи определяются размером средств государственного бюджета, выделенным техникуму. Общий объем оказываемой материальной помощи не может превышать 10% от стипендиального фонда. В зависимости от основания обращения материальная помощь студентам выделяется в процентах к минимальной ординарной академической стипендии:

в случае смерти кормильца или родителей – до 300%;

в случае смерти мужа (жены), детей – до 300%;

в случае хирургической операции или сложного медицинского обследования – до 250%;

в случае рождения ребенка, беременностью – до 250%;

в случае болезни (более 14 дней) заявителя или его детей, состояния здоровья, требующего длительного или постоянного лечения – до 200%;

по семейным обстоятельствам – до 110%;

в других случаях – до 100%.

Заместитель директора по воспитательной работе

Н.Ю.Бойкив

**Бланк заявления на выделение материальной помощи
Директору ГПОУ «ДТХТФ»**

студента(ки) группы _____

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу оказать материальную помощь в связи с

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории, прилагаю.

Дата _____

Подпись _____

Всего пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
7 (чуб) листа (ов)

Подпись Менин

